

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE z dnia 15.11.2018 r.

Prezes Centrum Medycznego „Żelazna” sp. z o.o. ul. Żelazna 90; 01-004 Warszawa, działając w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2018 poz. 160 t.j. ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510 t.j. ze zm.) oraz na podstawie szczegółowych warunków konkursu ofert w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, jako udzielający zamówienia ogłasza konkurs ofert na:

Udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie neonatologii w dni świąteczne

1. Szczegółowe warunki konkursu ofert wraz z załącznikami można uzyskać w Dziale Zarządzania Zasobami Ludzkimi, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 – 15:00, bądź na pisemną prośbę skierowaną na adres mailowy: kadry@szpitalzelazna.pl, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”, na formularzu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem pokrywa Oferent.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami umieszczoną w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „Konkurs na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie neonatologii w dni powszednie” należy złożyć w Sekretariacie Centrum Medycznego „Żelazna” sp. z o.o., ul. Żelazna 90, 01-004 Warszawa, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23.11.2018 r., do godziny 10.00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w Sekcji Zamówień Publicznych w dniu **23.11.2018 r., o godzinie 10.30.**
5. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, podając imię, nazwisko oraz adres Oferenta, który został wybrany.
6. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Oferentami i udzielania wyjaśnień dotyczących konkursu ofert jest Kierownik Działu Zarządzania Zasobami Ludzkimi tel. 22 255 98 37 w godz. 7:00 – 15:00, adres mailowy: kadry@szpitalzelazna.pl
7. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

PREZES ZARZĄDU

Wojciech Puzyna dr n. med.